

新竹縣立北平華德福實驗學校國中部 113 學年新生招收簡章

壹、招生對象：

- 一、7 年級：112 學年設籍新竹縣之國小畢業學生。
 - 二、民國 100 年 9 月 2 日至 101 年 9 月 1 日出生之新竹縣學齡兒童
- 招生班級及人數：7 年級，一班 18 人(教師子女額外計算，至多 20 人)

貳、入學資格與順位：

- 一、凡設籍新竹縣之學童皆可依以下順位辦理登記、審查、抽籤後入學。

順位一：原就讀於本校六年級畢業生，國中入學孩童家長須有華德福研習證明 48 小時(以家庭為單位)，而且父母親兩人與孩童共同參加入學面談者。無須抽籤即可辦理入學登記。

順位二：有兄弟姊妹在北平華德福實驗學校就讀，國中入學孩童家長須有華德福研習證明 48 小時(以家庭為單位)，而且父母親兩人與孩童共同參加入學面談者。

順位三：有華德福研習證明 48 小時(以家庭為單位)，而且父母親兩人與孩童共同參加入學面談。

- 二、新生家長必須全程參與入學說明會，父母親兩人與孩童共同參加入學面談，能認同本校辦學理念，並願意簽署家長公約後，始具有入學或抽籤資格。

- 三、錄取新生學生之家長必須參加家長座談會，否則由備取人員遞補。

- 四、每一順位未滿 18 人時，由下一順位遞補，若剩餘名額小於該順位登記人員時，將於公開場合抽籤決定。

- 五、本校現職編制內教職員工(含編制內代理教師)之子女得隨其父、母或法定監護人就讀於本校，採外加方式辦理，一班上限至 20 人。

- 六、若正取生因故放棄入學資格則由備取生依序遞補。遞補序由抽籤當日決定，遞補資格保留至該學制結束。

- 七、具入學資格之正取生及備取生沒有參加面談視同放棄入學資格，由下一順位依序遞補。

- 八、入學後家長：每學年華德福研習時數至少 6 小時(以家庭為單位)與每學年家長工作時數(一位孩童 6 小時／二位孩童共 10 小時／三位孩童共 12 小時)

參、研習時數計算：

- 一、新生及轉學生，請家長**報名收件前**需完成至少 48 小時華德福教育研習時數。
- 二、家長(僅限學童父母)參加本校認可之華德福教育研習活動：
 - A、本校所辦理之家長讀書會
 - B、本校舉辦的家長研習課程與講座
 - C、『華德福師訓』之研習或其他華德福學校辦理與華德福教育相關之研習成長課程
- 三、研習課程認定時數 48 小時（校方保有認定資格）

華德福兒童教養/兒童發展/人智學/人智醫學/三元社會等相關課程，最少需 24 小時。

各項專科方面：農耕/音樂/家庭護理/優律詩美/手工/藝術/英文/數學課程…等等，最多認定 24 小時。
- 四、非本校主辦之華德福研習，請向主辦單位申請證明，須有校方核章，以資為證。
- 五、本校研習活動，請於研習當日攜帶研習時數表進行研習時數認證。如未攜帶本表，則改成現場領取校方研習時數證明乙份(時數研習表及校方研習證明擇一)，日後不再補登認證。
- 六、研習時數積分僅限學童父母，父母可共同計算，以家庭為單位，一個孩子或兩個孩子都是 48 小時。
- 七、研習時數表請妥善收存，若遺失，本校不補開證明。
- 八、研習時數認定有效年限為報名收件日期四年內。(113 學年度入學新生自 109 年開始起算)
- 九、本校入學請繳交研習正本及影本各乙份，請檢查填妥日期/課程名稱/時數及研習單位認證，之後會將正本退回，若發現同一人同時段同場活動將不列入研習時數計算。

肆、招生時程表

工作事項	日期	作業內容	地點
第一次公告 錄取名單	113/3/11(一) 17:00 前	公告錄取名單或公告抽籤與否	另行公告於本校網頁
抽籤作業	113/3/14(四) 9:30	公開抽籤作業(當天公開抽籤作業確定人數)	本校創思居
第二次公告 錄取名單	113/3/14(四) 17:00 前	若有抽籤將於本日再次公告	另行公告於本校網頁
面談預約	113/3/22(五) 8:00-15:00 來電 預約	1. 時段請事先電洽莊老師或許主任 預約 2. 面談尚需配合面談老師時間	
面談	113/3/25(一)~ 113/3/29(五) 第一場 10:50-11:30 第二場 11:40-12:20 第三場 13:30-14:10 第四場 14:30-15:10 第五場 15:20-16:00	為協助學童適應學習環境，新生家長父母親兩人與孩童共同參加入學面談	另行公告於本校網頁
報到	113/4/2 (二) 8:00-12:00	繳交報到意願書&歸還研習證明影本	北平華德福實驗學校辦公室
家長座談會	113/6/29 (六) 10:00-12:00	1. 新生家長請務必參加座談 2. 課程介紹、家長會分享、家長工作	本校史代納廳
家長工作日	依學校公告	縫沙包、製作筆袋、製作束口袋、染窗簾、製作教具、小黑板製作、整理教室等...	另行公告於本校網頁

伍、轉出入生相關規定

本校學期中之各年級學生，僅得轉出不得轉入。學期中轉出後之缺額，於12月與6月底前公告缺額並辦理補實作業。

陸、相關文件公告及辦法，公告於本校網頁供下載使用

- 一、入學資料
- 二、研習時數統計表

柒、聯絡方式

新竹縣立北平華德福實驗學校

學校網頁：<http://www.ppes.hcc.edu.tw>

聯絡電話：(03)5882897#11 註冊組長或教務主任