

附件四：

新竹縣立北平華德福實驗學校「班級借用場地」申請表			
借用場地	<input type="checkbox"/> 班級教室 _____ 年 _____ 班 <input type="checkbox"/> 其他場所： <input type="checkbox"/> 盥洗場地： (須借用鑰匙：_____)		
日期	_____ 年 _____ 月 _____ 日至 _____ 年 _____ 月 _____ 日		
時間	_____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分		
活動內容			
主帶老師		電話	
場地管理單位		總務主任	
會簽單位	教務	輔導	學務處
<p>借用場地注意事項：</p> <p>一、借用人於借用期間必須善盡該場地設備物品與安全管理之責。</p> <p>二、活動結束後應關妥門窗、電源及做好環境衛生整理工作。</p> <p>三、使用樓上教室需要解保全，使用完畢請記得設定保全。</p> <p>四、使用盥洗場地請提醒學生小心觸電。</p> <p>五、疫情期間，請遵守防疫規範：</p> <p>(1) 需有參加人員名冊。(2) 非用餐，請全程配戴口罩。(3) 測量體溫，有感冒症狀不入校。(4) 使用後漂白水消毒場地。</p> <p>備註：第五條規定，配合新竹縣教育局防疫規定，推動修正。</p>			

詳細使用規範請參考「新竹縣北平華德福實驗學校校園開放及使用管理規則」